

Dom za starije i nemoćne osobe Poreč  
M. Gioseffi 2, 52440 Poreč

Broj: 108-15-07-19  
Poreč, 15.07.2019.

Sukladno Odluci o provedbi postupka jednostavne nabave, Dom za starije i nemoćne osobe Poreč objavljuje sljedeći

## POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

ZA KONZULTANTSKE USLUGE ZA PRIPREMU PRIJAVNOG OBRASCA I OSTALE  
POTREBNE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU PROJEKTA NA NATJEČAJ  
"UNAPREĐIVANJE INFRASTRUKTURE ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA U  
ZAJEDNICI KAO PODRŠKA PROCESU DEINSTITUCIONALIZACIJE – DRUGA FAZA"

### 1. Podaci o Naručitelju:

Dom za starije i nemoćne osobe Poreč  
M. Gioseffi 2, 52440 Poreč  
OIB: 46167288735  
Tel: 052/423-282, 433-952  
Fax: 052/423-283

### 2. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je Konzultantske usluge za pripremu prijavnog obrasca i ostale potrebne dokumentacije za prijavu projekta na natječaj "Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitutionalizacije – druga faza" koji je objavljen u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.

Shodno navedenom konzultantske usluge uključuju sljedeće:

1. Sastavljanje popisa potrebne dokumentacije prema potrebama projekta
2. Savjetovanje klijenta pri prikupljanju dokumentacije
3. Koordiniranje prikupljanja dokumentacije
4. Izrada dokumentacije projektnog prijedloga
5. Kontrola dokumentacije
6. Podnošenje projektnog prijedloga
7. Savjetovanje i koordiniranje aktivnosti tijekom svih evaluacijskih faza, do konačnog potpisa Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

**3. Procijenjena vrijednost nabave:** 132.000,00 kn (bez PDV-a)

**4. Evidencijski broj nabave: 47-2019**

## 5. Rok, način i mjesto izvršenja

Usluga se provodi na području Naručitelja Doma za starije i nemoćne osobe Poreč i u prostorima gospodarskog subjekta, odnosno odabranog Ponuditelja.

Rok izvršenja predmeta nabave je prihvaćanje konačne realizacije prijavnog obrasca i ostale potrebne dokumentacije za prijavu projekta na natječaj "Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitucionalizacije – druga faza" koji je objavljen u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020., uključivši i eventualne dopune.

## 6. Dokazi sposobnosti i osnove za isključenje:

**Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

Svaki ponuditelj mora dostaviti:

- a) odgovarajuću izjavu kojom ovlaštena osoba gospodarskog subjekta izjavljuje da **nije pravomoćno osuđena** za bilo koji od kaznenih dijela iz članka 251.stavak 1. točka a) do f) Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju koja se nalazi u **Obrazac 1** ovog Poziva na dostavu ponuda.

- b) ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze **plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.**

U svrhu dokazivanja navedene obveze iz točke 2. ponuditelj mora dostaviti **potvrdu porezne uprave** o nepostojanju duga.

**7. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta** (uvjeti sposobnosti koje ponuditelj mora ispuniti da bi dokazao sposobnost izvršenja predmeta nabave i dokazi sposobnosti koje je dužan dostaviti)

### **A - sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave, da je ovlašten za poduzimanje pravnih radnji, te sklapanje ugovora.

Gore navedeno dokazuje potvrdom o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.

Traženi dokazi mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

### **B - tehnička i stručna sposobnost.**

Gospodarski subjekt, u skladu s prirodom, količinom ili važnosti, i namjenom radova, robe ili usluga, dokazuje s;

1. popisom usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Popis usluga mora sadržavati vrijednost robe ili usluga, datum te naziv druge ugovorne strane.

Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ZJN, popis kao dokaz o uredno izvršenoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja.

Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno izvršenoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena.

Potrebno je dostaviti najmanje jednu takvu potvrdu.

U slučaju podugovaratelja ili zajednice ponuditelja, svi podugovaratelji ili članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost.

Traženi dokazi mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

## **8. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave u Ponudbenom listu. Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama, zaokruženo na dvije decimale. Cijena ponude je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja sklopljenog ugovora o nabavi.

## **9. ROK VALJANOSTI PONUDE**

Rok valjanosti ponude je minimalno **90 (devedeset) dana od isteka** roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude – Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

## **10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE**

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena**.

## **11. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje će se izvršiti po izvršenju predmeta nabave u roku 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja računa. Potpisani i ovjereni račun se ispostavlja na adresu Naručitelja: Dom za starije i nemoćne osobe, M.Gioseffi 2, 52440 Poreč, s naznakom "Račun za predmet nabave: Konzultantske usluge za pripremu prijavnog obrasca i ostale potrebne dokumentacije za prijavu projekta na natječaj "*Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitucionalizacije – druga faza*"

## **12. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA**

Molimo da Vašu ponudu dostavite:

1. <b>rok za dostavu ponude:</b> ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do <b>27. srpnja 2019. godine do 11:00 sati.</b>
---

2. **način i mjesto dostave ponude:** Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti sa nazivom dokumenta na adresu Doma za starije i nemoćne osobe Poreč, M. Gioseffi 2, 52440 Poreč, sa naznakom: "NE OTVARAJ – PONUDA – KONZULTANTSKE USLUGE ZA PRIPREMU PRIJAVNOG OBRASCA I OSTALE POTREBNE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU PROJEKTA NA NATJEČAJ "UNAPREĐIVANJE INFRASTRUKTURE ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI KAO PODRŠKA PROCESU DEINSTITUCIONALIZACIJE – DRUGA FAZA"

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

## **13. PREGLED I OCJENA PONUDA**

Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će stručne osobe i/ili stručne službe Naručitelja te, ako je potrebno, neovisne stručne osobe na temelju uvjeta i zahtjeva iz dokumentacije za nadmetanje.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi dokumenta traženih u pozivu za dostavu ponuda uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

## **14. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU**

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 (trideset) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način. Na odluku o odabiru ponuditelji nemaju pravo žalbe.

## **15. ODLUKA O PONIŠTENJU**

Odluku o poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima, na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i slično).

## **16. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavaka (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

## **17. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

## **18. OPĆI UVJETI UGOVORA**

Ugovor će se sklopiti neposredno na temelju izvornih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude u pisanom obliku. Opći uvjeti Ugovora će se temeljiti na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

## **19. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja (**Prilog 1**)
2. Troškovnik, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja. Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke Troškovnika - **Prilog 2**
3. Izjava o nekažnjavanju - **Obrazac 1**
4. Potvrdu o poreznom dugu
5. Dokaz upisa u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta,

## **20. PRIVICI UZ POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

1. **Prilog 1-** Ponudbeni list
2. **Prilog 2-** Troškovnik

**Prilog 1- Ponudbeni list**

Naziv naručitelja		Dom za starije i nemoćne osobe Poreč	
Adresa sjedišta		M. Gioseffi 2, 52440, Poreč	
Poštanski broj i mjesto		52440, Poreč	
Matični broj / OIB		OIB: 46167288735	
Predmet nabave		KONZULTANTSKE USLUGE ZA PRIPREMU PRIJAVNOG OBRASCA I OSTALE POTREBNE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU PROJEKTA NA NATJEČAJ "UNAPREĐIVANJE INFRASTRUKTURE ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI KAO PODRŠKA PROCESU DEINSTITUCIONALIZACIJE – DRUGA FAZA"	
1.	Naziv ponuditelja		
2.	Sjedište ponuditelja		
3.	Adresa ponuditelja		
4.	OIB		
5.	Žiro račun		
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	da	ne
7.	Adresa za dostavu pošte		
8.	Adresa e-pošte		
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja		
10.	Kontakt osoba ponuditelja		
11.	Broj tel. / Broj faksa		
12.	Cijena ponude bez PDV-a		
13.	Iznos PDV-a		
14.	Cijena ponude s PDV-om		
15.	Jamstveni rok		
16.	Rok valjanosti ponude	Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda	
Broj i datum ponude			
Ovjera ponuditelj			

PONUĐITELJ:

M.P.

---

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

## Dodatak 1 ponudbenom listu<sup>1</sup>

### PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA (priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice Ponuditelja			
OIB <sup>2</sup>		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Vrijednost ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Količina radova ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

<sup>1</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice Ponuditelja.



**Dodatak 2 ponudbenom listu<sup>3</sup> PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o javnoj nabavi ustupa podugovarateljima)

1)

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja			
Skraćena tvrtka			
OIB <sup>4</sup>		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati podugovaratelj			
Vrijednost podugovora			
Količina radova podugovora			
Postotni dio ugovora o javnoj nabavi			

2)

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja			
Skraćena tvrtka			
OIB <sup>5</sup>		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o javnoj nabavi koji će izvršavati podugovaratelj			
Vrijednost podugovora			
Količina radova podugovora			

Postotni dio ugovora o javnoj nabavi	
--------------------------------------	--

<sup>3</sup> Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja

## Prilog 2- Ponudbeni troškovnik

Predmet nabave	Količina	Cijena u HRK (bez PDV-a)	PDV	Ukupna cijena u HRK (sa PDV-om)
Priprema prijavnog obrasca i ostale potrebne dokumentacije za prijavu projekta na natječaj "Unapređivanje infrastrukture za pružanje socijalnih usluga u zajednici kao podrška procesu deinstitutionalizacije – druga faza"	1 kpl			

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem ovog Troškovnika te je obvezan nuditi, odnosno ispuniti sve stavke Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje zadanih stavki Troškovnika.

PONUĐITELJ:

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

**Obrazac 1** – Ogladni predložak sadržaja Izjave o nekažnjavanju  
(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

Temeljem članka 251. stavak 1. točka 1. podtočka a) do f) i članka 265. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

**I Z J A V U**

kojom ja

\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_  
kao osoba iz članka 251., stavka 1., točka 1. Zakona o javnoj nabavu **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da nisam pravomoćnom presudom osuđen za Kaznena djela iz članka 251. stavak 1. točka a) do f).

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_ 2019. godine

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)\*

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis, pečat)

**\*Obvezno potpisuje osoba koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta**

**Obrazac 2 – Ogledni predložak sadržaja Popisa o uredno izvršenim uslugama** (ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

**POPIS USLUGA**

<b>Redni broj</b>	<b>NARUČITELJ (naziv i sjedište)</b>	<b>PREDMET USLUGA</b>	<b>VRIJEDNOST USLUGA U KUNAMA BEZ PDV- a</b>	<b>MJESTO I DATUM ZAVRŠETKA UGOVORA/USLUGA</b>

Potvrđujem da smo u gore navedenim ugovorima nastupali kao druga ugovorna strana te da smo navedene usluge izvršili uredno i u svemu prema pravilima struke i ugovornim obvezama.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2019.

---

(ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

---

(vlastoručni potpis, pečat)

### Obrazac 3

#### IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVONOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja, u slučaju ugovornog odnosa između nas i naručitelja, solidarno odgovaramo naručitelju za uredno izvršenje ugovora o uslugama – KONZULTANTSKE USLUGE ZA PRIPREMU PRIJAVNOG OBRASCA I OSTALE POTREBNE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVU PROJEKTA NA NATJEČAJ "UNAPREĐIVANJE INFRASTRUKTURE ZA PRUŽANJE SOCIJALNIH USLUGA U ZAJEDNICI KAO PODRŠKA PROCESU DEINSTITUCIONALIZACIJE – DRUGA FAZA" bez obzira na udio svakog gospodarskog subjektu u izvršenju ugovora te da ćemo poslije odabira dostaviti naručitelju dokaz o pravnom obliku našeg zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Potpisnici izjave:

MP

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

MP

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

MP

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis)

U \_\_\_\_\_ dana, \_\_\_\_\_ 2019. godine

**NAPOMENA:** *Ova izjava se daje samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude*