

Dom za starije i nemoćne osobe Poreč
M. Gioseffi 2,
52440 Poreč-Parenzo

Broj: 2163-61/03-26/JN-2

Poreč-Parenzo, 20. srpnja 2026. godine

Sukladno Odluci o provedbi postupka jednostavne nabave Broj: 2163-61/03-25/JN-1 od dana 13. srpnja 2026. godine, Dom za starije i nemoćne osobe Poreč objavljuje slijedeći

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

za predmet nabave:

SISTEMATSKI PREGLEDI RADNIKA (USLUGE DOBROVOLJNOG (DODATNOG) ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA)

1. PODACI O NARUČITELJU:

Dom za starije i nemoćne osobe Poreč
M. Gioseffi 2, 52440 Poreč-Parenzo
OIB: 46167288735
Tel: 052/423-282, 433-952
Fax: 052/423-283

1.1. Osoba ili služba zadužena za kontakt - komunikaciju s ponuditeljima, izmjena i/ili, traženje pojašnjenja poziva za dostavu ponude:

Branka Radovčić, tajnica, kontakt: branka.radovcic@dom-porec.hr;
e-mail za upite: javna.nabava2@dom-porec.hr

Zahtjev sa svim pitanjima koja bi gospodarski subjekt želio postaviti naručitelju u vezi objašnjenja i izmjene vezane za Poziv, mora biti postavljen pravodobno. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom trećeg (3.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda i to isključivo u pisanom obliku. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, posljednje dodatne informacije i objašnjenja vezana uz Poziv naručitelj će staviti na raspolaganje najkasnije tijekom drugog (2.) dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ukoliko će biti potrebno da naručitelj mijenja dokumentaciju i ako su promjene značajne, produžiti će se rok za dostavu ponuda na način da svi gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje 5 dana za dostavu ponude. Dodatne informacije i objašnjenja stavljaju se na

raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama (ako je primjenjivo) kao i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

1.2. Podaci o ovlaštenom posredniku u osiguranju

Naručitelj obavještava sve zainteresirane gospodarske subjekte da će sve pojedinačne naloge za osiguranje koje će davati tijekom trajanja ugovora sklopljenog temeljem ovog postupka dostavljati odabranom ponuditelju putem M-BROKER d.o.o. za brokerske poslove u osiguranju i reosiguranju, 10000 Zagreb, Andrije Žaje 10, OIB: 89667024929, (u nastavku: Broker), kao svog ovlaštenog brokera u osiguranju, a sukladno odredbama Zakona o osiguranju (Narodne novine br. 30/15, 112/18, 63/20, 133/20, 151/22). M-BROKER d.o.o. je ekskluzivno društvo za brokerske poslove u osiguranju za cjelokupno vrijeme trajanja ugovora.

Temeljem tog ovlaštenja Broker je dužan obavljati sve poslove koji su navedeni u Zakonu o osiguranju kao obveze brokera u osiguranju, a posebice obavljati sljedeće poslove:

- štiti interese Naručitelja kao nalogodavca,
- načiniti odgovarajuću analizu rizika i odgovarajuća načela pokrića,
- obavijestiti društvo za osiguranje o nalogu Naručitelja za zaključivanje police osiguranja,
- provjeriti sadržaj police osiguranja,
- pružiti pomoć Naručitelju za vrijeme trajanja ugovora o osiguranju i to kako prije tako i nakon nastupanja osiguranog slučaja, te se ponajprije brinuti da Naručitelj odnosno osiguranik poduzme sve pravne radnje koje su bitne za očuvanje odnosno realizaciju prava temeljem ugovora o osiguranju poduzima u rokovima određenim za poduzimanje tih pravnih radnji,
- stalno provjeravati police osiguranja koje je Naručitelj zaključio te izraditi prijedloge za izmjenu ovih polica osiguranja u cilju što bolje zaštite,

Odabrani ponuditelj s kojim će Naručitelj sklopiti ugovor o nabavi usluge osiguranja obavezan je dostavljati Brokeru preslike svih polica osiguranja i ostalih dokumenata koji su mu potrebni za obavljanje njegovih poslova.

Naručitelj obavještava ponuditelje da Broker za obavljanje navedenih poslova ne prima nikakvu proviziju ili bilo kakvu drugu naknadu od Naručitelja kao i da provizija Brokera ni na koji način ne predstavlja cijenu ili troškove izrade ovog poziva za prikupljanje ponuda.

Sukladno odredbama članka 435. stavak 6. Zakona o osiguranju Broker za obavljanje navedenih poslova ima pravo na proviziju od društva za osiguranje (odabranog ponuditelja). U svrhu izračuna cijena bez preuzimanja neuobičajenih rizika, a kako bi se stvorile pretpostavke za podnošenje usporedivih ponuda u predmetnom postupku nabave Naručitelj obavještava Ponuditelje da Broker za obavljanje navedenih poslova primjenjuje bruto naknadu (u koju su uključeni svi porezi, prirezi, doprinosi i ostala zakonska davanja) prema svim ponuditeljima u visini od 15%.

Broker stječe pravo na proviziju od odabranog ponuditelja početkom važenja ugovora o osiguranju, sukladno članku 435. stavku 13. Zakona o osiguranju.

3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 23-2026

4. VRSTA POSTUPKA NABAVE

Postupak jednostavne nabave.

5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 23.000,00 EUR (bez PDV-a)

6. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će po okončanju postupka nabave s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi usluga.

7. OPIS PREDMETA NABAVE

Sistematski pregledi radnika – Usluge dobrovoljnog (dodatnog) zdravstvenog osiguranja za 61 zaposlenika Doma za starije i nemoćne osobe Poreč, bez karence i franšize te samopridržaja i podlimita.

CPV oznaka: 85100000 - Usluge u području zdravstva

8. KOLIČINA I TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE, TROŠKOVNIK

a) Količina predmeta nabave

Predviđena (okvirna) količina predmeta nabave za razdoblje od 1 (jedne) godine iskazana je u troškovniku.

Naručitelj je u predmetnom postupku jednostavne nabave iskazao predviđenu (okvirnu) količinu predmeta nabave iz razloga što postoji mogućnost da tijekom trajanja ugovora netko od radnika prestaje biti zaposlenik Naručitelja i suprotno, moguće je da se zaposle novi radnici.

Predviđena količina predmeta nabave određuje se u slučaju predmeta nabave za koje naručitelj zbog njihove prirode ili drugih objektivnih okolnosti ne može unaprijed odrediti točnu količinu. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave na temelju sklopljenog ugovora o jednostavnoj nabavi može biti manja ili veća od okvirnih količina, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

b) Tehničke specifikacije predmeta nabave:

PREGLED PODATAKA O TRENUTNOM BROJU RADNIKA

RADNICI	DOBNE SKUPINE OSIGURANIKA	BROJ OSIGURANIKA (ŽENE)	BROJ OSIGURANIKA (MUŠKARCI)	UKUPAN BROJ OSIGURANIKA
	20-29	2	1	3

	30-39	7	1	8
	40-49	17	3	20
	50-59	20	2	22
	60-69	8	/	8
UKUPNO				61

Ukupan broj zaposlenih za koje se ugovara usluga dodatnog zdravstvenog osiguranja:
61

Dodatno zdravstveno osiguranje godišnje obuhvaća:

a.1.) Preventivni sistematski pregled koji se obavlja jednom godišnje

a.1.1.) Preventivni sistematski pregled za žene obuhvaća:

- EKG
- Laboratorijska služba (SE, KKS, urin kompletan, GUK, kolesterol, HDL, LDL, trigliceridi, ALT, AST, gama GT, AF, bilirubin, kreatinin, acidum uricum, Fe, UIBC, TIBC, TSH)
- Ultrazvuk abdomena
- Ultrazvuk dojki
- Ginekološka obrada: pregled, PAPA test, ginekološki UZV
- Pregled okuliste
- Pregled interniste i završno mišljenje

a.1.2.) Preventivni sistematski pregled za muškarce obuhvaća:

- EKG s očitanjem
- Laboratorijska služba (SE, KKS, urin kompletan, GUK, kolesterol, HDL, LDL, trigliceridi, ALT, AST, gama GT, AF, bilirubin, kreatinin, acidum uricum, Fe, UIBC, TIBC, TSH)
- Ultrazvuk abdomena
- pregled i ultrazvuk prostate
- Pregled interniste i završno mišljenje
- Pregled okuliste
- PSA za osiguranike starije od 40 godina

U slučaju bolesti ili otkrivenog bolesnog stanja prilikom preventivnog pregleda, bilo sistematskog bilo kod liječnika opće prakse ili bilo kojeg specijalista; slijedi daljnja obrada i liječenje:

a.2.) Liječenje obuhvaća:

2X specijalistički pregled na indikaciju kod istih ili različitih specijalista određene medicinske struke: internist (kardiolog, gastroenterolog, endokrinolog, nefrolog, pulmolog,

imunolog, hematolog), kirurg, neurolog, otorinolaringolog, oftalmolog, dermatovenerolog, ortoped, fizijatar, psihijatar, urolog, ginekolog, radiolog, anesteziolog, onkolog, neurokirurg, specijalist nuklearne medicine

2X kontrolni pregled po svakom obavljenom specijalističkom ili preventivnom pregledu

Dijagnostička obrada, svaka pojedina tri puta godišnje: EKG, UZ srca i krvnih žila, EKG-holter, 24-satni holter tlaka, ergometrija, spirometrija, UZ abdomena, UZ dojki, UZ štitnjače, UZ oka, UZ prepona, UZ vrata, UZ pazuha, UZ testisa, UZ prostate, colordopler krvnih žila, TCD, EEG, EMNG, EVP, vidno polje po Goldmanu, kompjuterizirana perimetrija (Octopus), OCT, fundus, tonometrija, keratometrija, tonalna audiometrija, RTG snimanje koštanog sustava (jedna regija, dvije projekcije), specijalne RTG snimke, radiološka obrada organa trbušne šupljine, radiološka obrada prsne šupljine, UZ zglobovno-koštanog sustava, UZ mišića i tetiva, vaginalni colordopler, UZ vaginalnom sondom, Papanicolau test i stupanj čistoće, mamografija, punkcija pod kontrolom UZ, citološka obrada punktata, bakteriološki brisevi (aerobi, anaerobi), mikološki brisevi, bris na Mycoplasma i Ureaplasma, bris na Chlamydia, bris na HPV, stolica bakteriološki, stolica na ciste i parazite, stolica na viruse, dermatoskopija - mala, alergološko testiranje - Prick test, TRUZ, uroflow test, urodinamika, RTG želuca, irigografija, pasaža crijeva, ureteropijelografija, cistografija, flebografija, biopsija uz endoskopiju, PHD, brzi H.pylori test, denzitometrija.

Svaki zaposlenik ima pravo obaviti ukupno osam dijagnostičkih obrada godišnje.

Dijagnostička pretraga - osiguranici obavljaju prema indikaciji liječnika.

Laboratorijske pretrage, svaka pojedina tri puta godišnje: KKS, SE, DKS, PV, APTV, fibrinogen, TR, GUK, HbA1C, kolesterol, trigliceridi, HDL, LDL, AST, ALT, GGT, AP, konjugirani bilirubin, kreatinin, klirenskreatinina, urea, kompletna pretraga urina, testiranje stolice na okultno krvarenje, amilaze, acidum uricum, elektroliti (Na, K), OGGT, željezo, UIBC, TIBC, feritin, CRP, urinokultura, urea izdisajni test, H.pylori AG u stolici, AT. Na H.pylori, urin citološki, ANA, RF, krvna grupa i RH faktor, AST, ASTA

Svaki zaposlenik ima pravo obaviti ukupno deset laboratorijskih pretraga godišnje.

Laboratorijska pretraga-osiguranici obavljaju prema indikaciji liječnika.

Jedna usluga endoskopije godišnje prema preporuci liječnika specijaliste: oftalmoskopijam laringoskopija, bronhoskopija, fiberendoskopija nosa, gastroskopija, kolonoskopija, rektoskopija, cistoskopija, kolposkopija.

Organizacija pregleda

Radi smanjenja izostanka radnika s radnog mjesta te učinkovitije organizacije provedbe zdravstvenih pregleda, ponuditelj je dužan organizirati pružanje usluge na način da se radnicima, kada to dopušta medicinska indikacija i organizacija rada pružatelja usluge,

prilikom prvog dolaska omogućiti obavljanje što većeg broja potrebnih pregleda i dijagnostičkih pretraga tijekom istoga dana.

Ponuditelj je obavezan koordinirati termine pojedinih pregleda i pretraga kako bi se broj dolazaka radnika sveo na najmanju moguću mjeru. U slučaju kada zbog medicinskih razloga, prirode pojedine pretrage ili drugih objektivnih okolnosti nije moguće obaviti sve potrebne preglede tijekom istoga dana, ponuditelj će preostale preglede organizirati u najkraćem mogućem roku, uz prethodnu koordinaciju s naručiteljem i radnikom.

Ponuditelj je dužan organizirati termine pregleda na način da vrijeme čekanja radnika između pojedinih pregleda bude svedeno na najmanju moguću mjeru, uz učinkovitu koordinaciju svih potrebnih specijalističkih pregleda i dijagnostičkih pretraga.

c) Troškovnik

Obrazac troškovnika sastoji se od više stavki: tekstualni opis stavke, jedinica mjere po kojoj se stavka obračunava, okvirna količina stavke, jedinična cijena stavke, ukupna cijena stavke (količina stavke x jedinična cijena), porez na dodanu vrijednost, zbroj svih ukupnih cijena stavki sa porezom na dodanu vrijednost.

Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj je dužan ukupnu cijenu stavke izračunati kao umnožak količine stavke i cijene stavke.

Jedinične cijene se navode s decimalnim brojem s decimalnim zarezo i dva decimalna mjesta.

Obrazac troškovnika mora biti ispunjen u cijelosti od strane ponuditelja.

Obrazac troškovnika nalazi se u prilogu ove dokumentacije (**Prilog 2**).

9. MJESTO PRUŽANJA USLUGA:

Republika Hrvatska.

10. ROK PRUŽANJA USLUGA I TRAJANJE UGOVORA:

Početak obavljanja usluge je nakon potpisa ugovora o dodatnom zdravstvenom osiguranju za jednu godinu. Ugovor se sklapa na razdoblje od jedne godine. Ponuditelj se obavezuje pružati uslugu kontinuirano tijekom godine dana sukladno potrebama i zahtjevima Naručitelja.

11. RAZLOZI ISKLJUČENJA

11.1. Nekažnjavanje

Javni Naručitelj će iz postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta, ako utvrdi da:

(1) Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine), članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i članka 280. (zlorporaba osobne isprave) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili za odgovarajuća djela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU u bilo kojoj drugoj državi ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka ili za odgovarajuća djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili u bilo kojoj drugoj državi, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

(2) Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je gospodarski subjekt ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđena za kazneno djelo neisplate plaće na temelju članka 132. Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili odgovarajuće kazneno djelo u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

(3) Javni naručitelj obavezan je iz postupka javne nabave isključiti gospodarskog subjekta za kojeg je pravomoćnom odlukom nadležnog tijela za tržišno natjecanje ili pravomoćnom sudskom odlukom utvrđeno da je sudjelovao u zabranjenom sporazumu u smislu propisa o zaštiti tržišnog natjecanja.

(4) Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da postoje navedene osnove za isključenje.

Za potrebe dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarski subjekt u ponudi dostavlja Izjavu o nekažnjavanju. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje

gospodarskog subjekta. U tu svrhu potrebno je popuniti obrazac Izjave o nekažnjavanju, ovisno o zemlji nastana gospodarskog subjekta i državljanstva odgovornih osoba.

Gospodarski subjekt može koristiti obrazac Izjave o nekažnjavanju koji se nalazi u **Obrascu 1** ovoga Poziva.

Izjava **ne smije biti starija od šest (6) mjeseca** računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude. Izjavu nije potrebno ovjeravati kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika i sl.

2. ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

a) u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

b) u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Za potrebe dokazivanja nepostojanja osnova za isključenje gospodarski subjekt u ponudi dostavlja **potvrdu porezne uprave** o nepostojanju duga kojom potvrđuje da je ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Potvrda ne smije biti starija od tri (3) mjeseca od dana objave Poziva za dostavu ponuda.

***Napomena:** u slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dostaviti dokaze iz točke 11.*

12. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

12.1. Uvjeti i dokazi za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

POTREBNO DOSTAVITI:

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana**

Gospodarski subjekt mora posjedovati suglasnost Ministra nadležnog za zdravstvo za obavljanje poslova dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja i to dodatnog zdravstvenog osiguranja u skladu sa Zakonom o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju (NN 85/06, 150/08, 71/10, 53/20 i 120/21, 23/23) i Pravilnikom o postupku i načinu davanja suglasnosti za obavljanje poslova dobrovoljnoga zdravstvenog osiguranja (NN 112/06 i 38/08).

POTREBNO DOSTAVITI:

- **važecu suglasnost Ministarstva nadležnog za zdravstvo** za obavljanje poslova dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, bez obzira na datum izdavanja.

12.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti

12.2.1. Iskustvo

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima dovoljnu razinu iskustva potrebnog za izvršenje ugovora o uslugama na odgovarajućoj razini kvalitete .

Navedeno dokazuje popisom pruženih usluga iz izvršenih ugovora u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u prethodno navedenom razdoblju uredno izvršio minimalno tri (3) usluge, iste ili slične kao što je predmet nabave.

POTREBNO DOSTAVITI:

- **dokaz o urednom ispunjenju najmanje tri (3) usluge** izvršene u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2026., 2025., 2024.,2023.). Popis glavnih usluga mora biti istih ili sličnih predmetu nabave, te mora sadržavati vrijednost, datum izvršenja te naziv druge ugovorne strane.

13. UVJETI SPOSOBNOSTI U SLUČAJU ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti navedenih pod točkama u 11.1. i 11.2. ove dokumentacije.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 12.1.1. dokazuju se za svakog člana zajednice ponuditelja pojedinačno.

U slučaju zajednice ponuditelja, sposobnost iz točke 12.1.2. dokazuje onaj član zajednice ponuditelja koji će izvršavati taj dio predmeta nabave.

Članovi zajednice skupno (zajednički) dokazuju da ispunjavaju tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 12.2.1. ove dokumentacije.

Za potrebe dostavljanja ponude naručitelj ne smije od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva, ali može poslije odabira od zajednice ponuditelja zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o jednostavnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata

iz zajedničke ponude, OIB, broj računa, adresu za dostavu pošte, adresu e-pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i telefaksa uz naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Svaki član zajednice ponuditelja obavezan je dokazati nepostojanje obveznih i ostalih razloga isključenja i uvjete sposobnosti kako je zatraženo ovom dokumentacijom. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

POTREBNO DOSTAVITI:

- Izjavu (predložak u sklopu dokumentacije za nadmetanje, **Obrazac 3**)

14. SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Ako ponuditelj namjerava angažirati podugovaratelje, obavezan je u ponudi navesti podatke o dijelu ugovora o nabavi koji namjerava dati u podugovor te slijedeće podatke:

- podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja) i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o jednostavnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Traženi podaci čine obvezni dio ugovora o nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o jednostavnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o jednostavnoj nabavi u podugovor ili ne.

Odabrani ponuditelj je dužan javnom naručitelju dostaviti sve podatke u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva. Ukoliko ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave obaviti samostalno.

15. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ukoliko je gospodarski subjekt radi dokazivanja sposobnosti dostavio ponudu zajedno sa drugim gospodarskim subjektom/ima i oslanja se na sposobnost tih gospodarskih subjekata, u zajednici gospodarskih subjekata, ili namjerava dati dio ugovora u podugovor pri čemu se oslanja na sposobnost podugovaratelja, navedene dokumente dostavlja za one gospodarske subjekte na čiju se sposobnost oslanja.

Gospodarski subjekt u ponudi mora dokazati za druge subjekte na čiju se sposobnost oslanja da:

- ne postoje osnove za njihovo isključenje,
- ispunjavaju uvjete tehničke i stručne sposobnosti (za one uvjete radi čijeg se ispunjenja na gospodarski subjekt oslonio ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata),

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata dokaz sposobnosti je potpisana i ovjerena **Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje** ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju. Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis i pečat ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

POTREBNO DOSTAVITI: Izjavu subjekta na koji se oslanja.

16. OBLIK, NAČIN IZRADE, SADRŽAJ I NAČIN DOSTAVE PONUDA

Ponuda se dostavlja na Ponudbenom listu i Troškovniku iz ovog Poziva na dostavu ponude, a koje je potrebno ispuniti i potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja. Nije dozvoljeno nuditi alternative ponude.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, **uvezuju se jamstvenikom ili slično, s pečatom na poledini.**

Stranice ponude se označavaju brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi.

Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda ponudu izmijeniti i/ili dopuniti, odnosno od ponude odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Odustanak od ponude (povlačenje ponude) vrši se temeljem pisane izjave ponuditelja.

Svi traženi dokumenti i dokazi sposobnosti mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponuditelj je dužan u roku od 5 dana dostaviti izvornike ili ovjerene preslike dokumenata ukoliko ga naručitelj to zatraži. Naručitelj se može obratiti izdavatelju / ili nadležnim tijelima radi provjere istinitosti podataka.

17. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se za cjelokupni predmet nabave u Ponudbenom listu. Cijena ponude mora biti izražena u eurima, zaokruženo na dvije decimale.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti u apsolutnim iznosima.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Jedinične cijene iskazuju se za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika i nepromjenjive su za vrijeme trajanja ugovora. Cijena ponude je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

18. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je minimalno **90 (devedeset) dana od isteka** roka za dostavu ponuda i mora biti naveden u obrascu ponude - Ponudbeni list. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbijene .

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

19. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je najniža cijena valjane ponude.

20. OSTALE ODREDBE

20.1. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Uvjeti provođenja dodatnog zdravstvenog osiguranja:

- cijena osiguranja (premija) za vrijeme trajanja osiguranja ne može se povećati,
- Opći uvjeti osiguranja ponuditelja dostavljaju se i čine sastavni dio sadržaja Ponude. Ukoliko su bilo koje odredbe općih uvjeta osiguranja ponuditelja povoljnije od odredaba navedenih u ovoj dokumentaciji primjenjuju se one odredbe koje su povoljnije za Naručitelja.
- obveza osiguratelja postoji do neograničene svote osiguranja,
- za sve osiguranike osigurati jednaka prava i obveze iz dodatnog zdravstvenog osiguranja, bez karence i bez franšize, samopridržaja i podlimita
- pravo na korištenje ugovorenih usluga imaju svi zaposlenici ugovaratelja koji su prilikom sklapanja ugovora bili na popisu osiguranika ili su naknadno dodani na popis. Popis radnika (osiguranika) će se ažurirati za vrijeme trajanja osiguranja tako da će Naručitelj Osiguratelju dostavljati podatke o radnicima koji se zaposle kod Naručitelja za vrijeme trajanja ugovora o osiguranju, kao i radnicima kojima je prestao radni odnos. Naručitelj će dostaviti osiguratelju

sljedeće podatke: ime i prezime, OIB, datum rođenja, adresu, mjesto, poštanski broj, matični broj osigurane osobe (MBO) u Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje. Novo prijavljenom radniku osiguranje počinje teći 15. dana sljedećeg mjeseca od datuma početka rada i traje do dana prestanka radnog odnosa.

- po potrebi za određenom zdravstvenom uslugom iz dodatnog zdravstvenog osiguranja, Osiguranik kontaktira službu asistencije osiguratelja (broj telefona, e-mail) koja na poziv Osiguranika ugovara potrebnu vrstu i vrijeme pregleda u zdravstvenoj ustanovi, prema odabiru Osiguranika, i u najkraćem mogućem roku.

- Ponuditelj ne smije nametnuti bilo kakva ograničenja ili na bilo koji način utjecati na vlastiti slobodni izbor osiguranika oko toga gdje on odabere koristiti uslugu dodatnog zdravstvenog osiguranja.

- Osiguranik navedene zdravstvene usluge iz opsega dodatnog zdravstvenog osiguranja koristi bez dodatnih plaćanja, odnosno bez sudjelovanja u troškovima (ne prihvaća se refundacija troškova).

- konačni obračun premije obaviti će se na kraju razdoblja za koje su osigurani zaposlenici ugovaratelja osiguranja. Neovisno o korištenju zdravstvenih usluga koje su predmet dodatnog zdravstvenog osiguranja, ukoliko se radnik tijekom osigurateljne godine nalazi u pokriću manje od 6 (šest) mjeseci, Ugovaratelj osiguranja je za tog radnika dužan platiti Osiguratelju 70% iznosa godišnje premije osiguranja. Neovisno o korištenju zdravstvenih usluga, ukoliko se radnik nalazi u pokriću duže od 6 (šest) mjeseci, Ugovaratelj osiguranja je za tog radnika dužan platiti Osiguratelju 100% iznosa godišnje premije osiguranja.

- popis i adrese svih ugovornih zdravstvenih ustanova, u kojima se mogu obaviti usluge dodatnog zdravstvenog osiguranja osiguravatelja činiti će sastavni dio ugovora. **Najmanje jedna zdravstvena ustanova u kojoj se može obaviti usluga dodatnog zdravstvenog osiguranja mora biti na području Istarske županije.**

POTREBNO DOSTAVITI: popis i adrese svih ugovornih zdravstvenih ustanova, u kojima se mogu obaviti usluge dodatnog zdravstvenog osiguranja osiguravatelja.

21. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će plaćanje vrijednosti nabavljenih usluga izvršiti na temelju ispostavljenog računa u roku od 30 dana na IBAN isporučitelja, nalogom za prijenos sredstava.

Predujem je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018), naručitelj je od 01. prosinca 2018. godine obvezan zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Europska norma je norma koju je izdao Europski odbor za normizaciju (CEN) 28. lipnja 2017. EN 16931-1:2017, Elektronički račun - 1. dio: Semantički model podataka osnovnih elemenata elektroničkog računa i popis sintaksi CEN/TS 16931-2:2017, Elektronički račun - 2. dio: Lista sintaksi u skladu s EN 16931-1, prema CEN-ovu sustavu razvrstavanja, koju je, sukladno Direktivi 2014/55/EU, ispitala Europska komisija te je nakon ispitivanja objavila upućivanje na tu normu (Provedbena odluka Komisije 2017/1870).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi. Elektronički računi koji su izdani na temelju izvršenja ugovora

sklopljenog nakon provedenog postupka javne nabave moraju biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Račun i prateće isprave koje nisu sukladne europskoj normi i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama naručitelj neće zaprimiti niti obraditi niti platiti.

22. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

22.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje da će prilikom potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta ili bjanko zadužnice ili zadužnice u iznosu od **10%** vrijednosti ugovora bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine br. 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015, 29/2018, 126/2021, 114/2022, 156/2022, 145/2023, 155/2023) sa trajanjem od 1 (jedne) godine od dana sklapanja ugovora, s ovlaštenjem naručitelja na naplatu, te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, promjene cijena suprotno odredbama ugovora, jednostranog raskida ugovora i nepoštivanja odredbi poziva za dostavu ponuda (u slučaju povrede ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja).

U tu svrhu potrebno je ispuniti **Obrazac 4.** - Izjava o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora. Izjava mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Ponuditelj može kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog uplaćuje se na IBAN Naručitelja:

IBAN _ HR 9223600001101982346 kod Zagrebačke banke d.d., poziv na broj: OIB ponuditelja.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovora.

Na zahtjev Naručitelja, odabrani ponuditelj će produžiti rok jamstva za uredno izvršenje ugovora.

22. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE I OTVARANJA PONUDA

Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena i zaprimljena u Pisarnicu naručitelja na adresi: Dom za starije i nemoćne osobe Poreč, M. Gioseffi 2, 52440 Poreč najkasnije do:

29. srpnja 2026. godine do 11:00 sati.

Način i mjesto dostave ponude: Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja na adresu:

Dom za starije i nemoćne osobe Poreč, M. Gioseffi 2, 52440 Poreč

s naznakom : „**Postupak jednostavne nabave – Sistematski pregledi radnika - “NE OTVARAJ“**

Na koverti mora biti upisan naziv i adresa ponuditelja.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

23. PREGLED I OCJENA PONUDA

Postupak pregleda i ocjene ponuda obaviti će stručne osobe i/ili stručne službe Naručitelja te, ako je potrebno, neovisne stručne osobe na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi dokumenta traženih u pozivu za dostavu ponuda uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

24. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje odluke o odabiru iznosi 30 (trideset) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način.

Na odluku o odabiru ponuditelji nemaju pravo žalbe. Gospodarski subjekti mogu uputiti prigovor Ravnateljici vezano za postupak analize i pregleda ponuda i odabira ponuditelja u roku od tri dana od dana primitka odluke o odabiru najpovoljnije ponude odnosno odluke o poništenju postupka jednostavne nabave. O prigovoru odlučuje Ravnateljica

25. ODLUKA O PONIŠTENJU

Odluku o poništenju Naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima, na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom i slično).

26. TAJNOST DOKUMENTACIJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnim podatke o cijenama stavaka (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

27. TROŠAK PONUDE I PREUZIMANJE POZIVA

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

28. OPĆI UVJETI UGOVORA

Ugovor će se sklopiti neposredno na temelju izvornih uvjeta iz poziva za prikupljanje ponuda, tehničke specifikacije predmeta nabave i odabrane ponude u pisanom obliku. Opći uvjeti Ugovora će se temeljiti na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

29. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

1. Ponudbeni list, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja (**Prilog 1**), u slučaju zajednice ponuditelja (Dodatak 1), podugovaratelja (Dodatak 2),
2. Troškovnik, ispunjen i potpisan od strane ponuditelja. Ponuditelji su dužni ispuniti sve stavke Troškovnika - **Prilog 2**,
3. Izjavu o nepromjenjivosti cijena - potpisanu od strane ponuditelja – **Prilog 3**,
4. Izjavu o nekažnjavanju - **Obrazac 1**
5. Izjavu o solidarnoj odgovornosti (ako je primjenjivo) - **Obrazac 3**
6. Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora – ispunjenu i potpisanu od strane ponuditelja – **Obrazac 4**,
7. Dokaz upisa u sudski, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta
8. **Važeću suglasnost Ministarstva nadležnog za zdravstvo** za obavljanje poslova dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja, bez obzira na datum izdavanja
9. Popis izvršenih usluga - **Obrazac 2**
10. Popis zdravstvenih ustanova.

30. PRIVICI UZ POZIV

1. **Prilog 1** - Ponudbeni list,
2. Dodatak 1 - zajednice ponuditelja,
3. Dodatak 2 – podugovaratelji,
4. **Prilog 2** – Troškovnik,
5. **Prilog 3** - Izjava o nepromjenjivosti cijena,
6. **Obrazac 1** -Izjava o nekažnjavanju,
7. **Obrazac 2**-Popis izvršenih usluga,
8. **Obrazac 3**-Izjava o solidarnoj odgovornosti
9. **Obrazac 4**- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora,

Prilog 1 - Ponudbeni list

Naziv naručitelja		Dom za starije i nemoćne osobe Poreč	
Adresa sjedišta		M. Gioseffi 2, 52440 Poreč-Parenzo	
Poštanski broj i mjesto		52440 Poreč-Parenzo	
Matični broj / OIB		OIB: 46167288735	
Predmet nabave		„SISTEMATSKI PREGLEDI RADNIKA“ (USLUGE DOBROVOLJNOG (DODATNOG) ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA)	
1.	Naziv ponuditelja		
2.	Sjedište ponuditelja		
3.	Adresa ponuditelja		
4.	OIB		
5.	Žiro račun		
6.	Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	da	ne
7.	Adresa za dostavu pošte		
8.	Adresa e-pošte		
9.	Ovlaštena osoba ponuditelja		
10.	Kontakt osoba ponuditelja		
11.	Broj tel. / Broj faksa		
12.	Cijena ponude bez PDV-a		
13.	Iznos PDV-a		
14.	Cijena ponude s PDV-om		
15.	Rok valjanosti ponude	Rok valjanosti ponude je najmanje 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda	
Oznaka ponude			
Datum ponude			
Ovjera ponuditelja			

Dodatak 1 ponudbenom listu¹**PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA**
(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

Naziv i sjedište člana zajednice Ponuditelja			
OIB ²		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora o nabavi			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Vrijednost ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Količina ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			
Postotni dio ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice Ponuditelja			

Datum, _____

**ZA ČLANA ZAJEDNICE
PONUDITELJA:****M.P.**_____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)¹ Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice Ponuditelja.

Dodatak 2 ponudbenom listu³**PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o nabavi ustupa podugovarateljima)

1)

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja			
Skraćena tvrtka			
OIB ⁴		broj računa	
Gospodarski subjekt u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA NE	
Adresa			
Telefon		Telefaks	
E-mail			
Ime, prezime i funkcija osobe za kontakt			
Predmet ugovora koji će izvršavati podugovaratelj			
Vrijednost podugovora			
Količina nabave roba podugovora			
Postotni dio ugovora o nabavi			

Datum, _____

ZA PODUGOVARATELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)³ Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podugovaratelja

Obrazac 1 – Ogledni predložak sadržaja Izjave o nekažnjavanju

(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

Temeljem članka 251. ZJN 2016, kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog
od _____,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. ZJN 2016 **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gore navedenog gospodarskog subjekta, nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od niže navedenih kaznenih djela u Republici Hrvatskoj ili za odgovarajuća kaznena djela prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno države čiji su državljani osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora, koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka a.) do F.) Direktive 2014/24/EU.

Kaznena djela za koja potvrđujem da ne postoji pravomoćna presuda:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

c) prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine), članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i članka 280. (zlouporaba osobne isprave) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili za odgovarajuća dijela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU u bilo kojoj drugoj državi

g) kazneno djelo neisplate plaće na temelju članka 132. Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili odgovarajuće kazneno djelo u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

U _____,

(ime, prezime osobe/a koja ima ovlasti
zastupanja prema sudskom ili odgovarajućem
registru/statutu društva)

(potpis osobe koja ima ovlasti zastupanja prema
sudskom ili odgovarajućem registru/statutu
društva)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta) i potpis **ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

Davatelj ove Izjave dužan je provjeriti sve okolnosti i činjenice koje ovom Izjavom potvrđuje.

Obrazac 2 – Ogledni predložak sadržaja Popisa izvršenih usluga
(ispuniti obrazac, potpisati i ovjeriti pečatom)

POPIS IZVRŠENIH USLUGA

R. br.	NARUČITELJ (naziv i sjedište)	PREDMET USLUGE	VRIJEDNOST USLUGE (u eurima bez PDV-a)	MJESTO I DATUM IZVRŠENJA USLUGE

Potvrđujem da smo u gore navedenim ugovorima nastupali kao druga ugovorna strana te da smo navedene ugovore izvršili uredno i u svemu prema pravilima struke i ugovornim obvezama.

U _____, _____. godine.

(ime i prezime osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta)

(vlastoručni potpis, pečat)

Sukladno članku 50. ZJN 2016 ponuditelji u zajednici ponuditelja daju sljedeću

IZJAVU

O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

Izjavljujemo da kao članovi zajednice ponuditelja, u slučaju ugovornog odnosa između nas i naručitelja, solidarno odgovaramo naručitelju za uredno izvršenje ugovora bez obzira na udio svakog gospodarskog subjektu u izvršenju ugovora te da ćemo poslije odabira dostaviti naručitelju dokaz o pravnom obliku našeg zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Potpisnici izjave:

MP

(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice
ponuditelja)

(potpis)

MP

(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice
ponuditelja)

(potpis)

MP

(ime i prezime odgovorne osobe člana zajednice
ponuditelja)

(potpis)

U _____ dana, _____ . godine.

⁵ Ova izjava se daje samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

IZJAVA O DOSTAVI JAMSTVA

Za potrebe postupka jednostavne nabave „**Sistematski pregledi radnika - (usluge dobrovoljnog (dodatnog) zdravstvenog osiguranja)**“ kao ponuditelj (upisati naziv)

izjavljujemo da ćemo:

- prilikom potpisivanja ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne i neopozive bankarske garancije, naplative od banke na prvi poziv, bez prava protesta ili bjanko zadužnice ili zadužnice u iznosu od **10%** vrijednosti ugovora bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine br. 35/2005, 41/2008, 125/2011, 78/2015, 29/2018, 126/2021, 114/2022, 156/2022, 145/2023, 155/2023) sa trajanjem od 1 (jedne) godine od dana sklapanja ugovora, s ovlaštenjem naručitelja na naplatu, te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, promjene cijena suprotno odredbama ugovora, jednostranog raskida ugovora i nepoštivanja odredbi poziva za dostavu ponuda (u slučaju povrede ugovornih obveza) ili dati novčani polog u traženom iznosu.

Jamstvo mora biti valjano 30 dana od isteka ugovorenog roka za izvršenje usluge;

U _____, _____.

Ponuditelj:

(tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(M.P)

(potpis ovlaštene osobe)

PRILOG 3

Izjava o nepromjenjivosti cijena

IZJAVA

Kojom ponuditelj izjavljuje da se cijene u troškovniku za predmetnu nabavu neće mijenjati za cijelo vrijeme trajanja, odnosno važenja ugovora.

Datum, _____

Ponuditelj

(potpis i ovjera ovlaštene osobe za zastupanje)